

IN ATS CON



IN PARTNERSHIP CON



JOB - Java On Boarding Program

Percorso Formativo per l'inserimento lavorativo di inoccupati/disoccupati adulti in azienda

Misura 1 Obiettivo specifico a) Approvazione DD G14110 del 26/10/2023 - Autorizzazione al finanziamento DD G15397 del 20/11/2023 notificato con PEC 1347261 del 22/11/2023

DESTINATARI E REQUISITI

Il Corso, cofinanziato dall'Unione Europea attraverso la Regione Lazio, è gratuito e si rivolge a un target di 13 Allievi.

Requisiti obbligatori da Avviso Pubblico

- Età superiore a 35 anni (Misura 1 Target disoccupati Adulti a valere sulla Priorità 1 Obiettivo specifico a), come da Avviso Pubblico)
- Diploma di scuola secondaria di secondo grado che permette l'accesso all'università
- Disoccupati o in stato di non occupazione, ai sensi del D.Lgs 150/15
- Residenti o domiciliati nel Lazio da almeno 6 mesi
- Se stranieri extracomunitari, in possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità che consenta l'esercizio di un'attività lavorativa
- Per i candidati non madrelingua italiana si richiede la conoscenza della lingua italiana livello B1 del Portfolio Europeo

Requisiti preferenziali

- Studi ed esperienze pregresse nell'Information Technology (IT)
- Attitudine al settore digitale, al profilo professionale e alle attività da realizzare

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del Bando di Reclutamento Allievi. I requisiti possono essere comprovati con dichiarazioni, contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni, secondo le modalità previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

STRUTTURA E ARTICOLAZIONE DEL CORSO

L'azione formativa è rivolta all'acquisizione di competenze specifiche per la realizzazione di applicazioni software e siti web, utilizzando il linguaggio di programmazione (coding) JAVA. Il percorso è completato con un tirocinio curriculare in impresa del settore informatico, propedeutico all'inserimento lavorativo.

Il percorso fa riferimento al profilo professionale "Programmatore Informatico" presente nel Repertorio regionale delle competenze e dei profili formativi della Regione Lazio (Settore Economico Professionale SEP 14. Servizi Digitali - Figura K1.12 PROGRAMMATORE INFORMATICO).

Il corso ha durata 5 mesi per un totale di 600 ore di corso, così articolate:

- 280 ore di Formazione in Aula
- 320 ore di Tirocinio in Azienda propedeutico all'assunzione

Le lezioni in aula si svolgono dal lunedì al venerdì e hanno durata da 4 o 6 ore. La frequenza al corso è obbligatoria. Il Calendario Didattico è suscettibile di variazioni. Eventuali cambiamenti verranno comunicati agli Allievi e alla Regione Lazio.

BORSA DI FORMAZIONE E DI TIROCINIO

Con riferimento alla Nota esplicativa e procedure operative pubblicata dalla Regione Lazio con Nota Prot. U0344559 del 12/03/2024, la Regione Lazio ha stabilito il parametro di calcolo e di erogazione delle Borse di Studio come segue.

L'avviso prevede l'erogazione di una borsa per la formazione e il tirocinio di 800,00 euro (lordo) in funzione delle ore di formazione e tirocinio svolte mensilmente.

La borsa per la formazione e il tirocinio viene corrisposta in funzione delle ore di formazione e tirocinio svolte mensilmente, che non può essere al di sotto della soglia del 80% pena il mancato riconoscimento della borsa stessa. Considerata la durata oraria settimanale del corso, alla luce della Nota Prot. U0344559 del 12/03/2024 della Regione Lazio, sarà utilizzato quale parametro per il calcolo della borsa la somma di € 5,55 per ora. Si ricorda che in ogni caso l'ammontare della borsa mensile non potrà essere superiore a 800 euro/mese (lorde). In caso di presenza di altre indennità per il calcolo del suddetto parametro si fa riferimento all'art. 4.2 dell'avviso "Lazio Academy".

FINALIZZAZIONE DEL PERCORSO

L'intervento è finalizzato all'inserimento in azienda dei destinatari della formazione e ha come obiettivo almeno l'80% di assunzioni degli Allievi a conclusione del percorso, con contratto subordinato a tempo indeterminato compreso l'apprendistato.

PROVE DI SELEZIONE E AMMISSIONE AL CORSO

I candidati ammessi alle selezioni nel rispetto dei requisiti richiesti dal Bando di Reclutamento pubblicato sul sito www.accademaiinformatica.com e nella sezione "offerta formativa" del portale istituzionale della Regione Lazio, vengono ammessi alla prova di selezione che sarà articolata in:

- prova scritta relativa a test psico-attitudinale
- questionario a risposta multipla, volto a stabilire le conoscenze in ingresso sulle materie oggetto dell'intervento
- colloquio volto ad individuare le motivazioni dell'allievo/a e l'attitudine al profilo professionale e alle attività da realizzare.
- Per gli stranieri sarà somministrato un test volto a stabilire la conoscenza della lingua italiana (almeno livello B1) in assenza di evidenza della conoscenza della lingua italiana.
- Nel processo di selezione verrà dedicata particolare attenzione, ove possibile, alla creazione di aule miste nel rispetto dei principi delle pari opportunità e della presenza di soggetti svantaggiati.

MODALITA' DIDATTICHE

Lezioni frontali, esercitazioni guidate individuali e di gruppo, simulazioni, analisi di casi e problem solving.

MODALITÀ VALUTATIVE

Test a risposte multiple e discussione in aula al termine di ogni unità didattica. Al termine del Percorso formativo viene rilasciato un Attestato di Frequenza.

SEDE DEL CORSO

Viale Filippo Tommaso Marinetti 221, 00143 Roma
Tel: 06 39746618 | Fax: 06 97749271 - www.accademaiinformatica.com

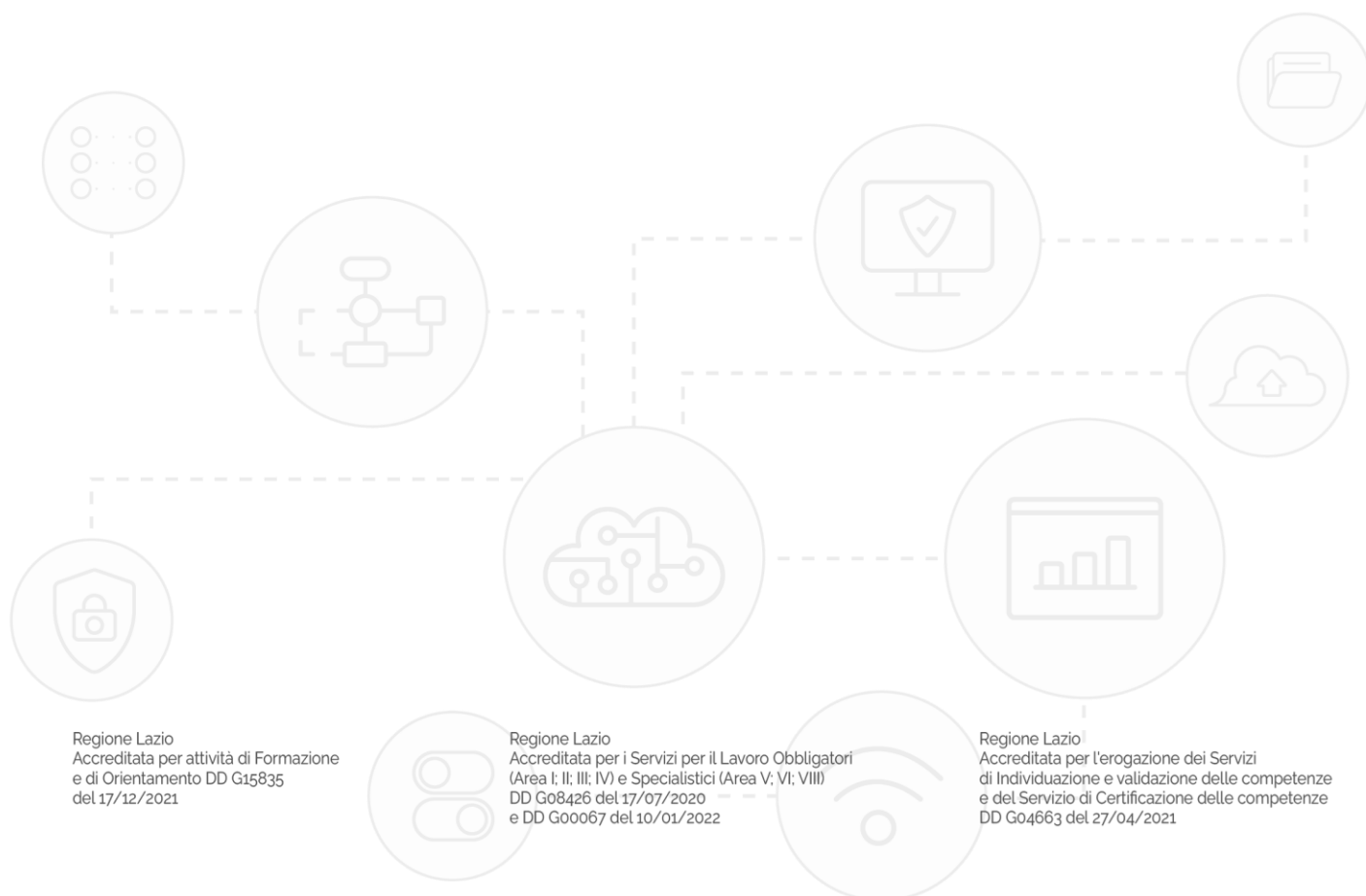
CONTENUTI DEL PROGRAMMA DIDATTICO

Titolo e Obiettivo	Conoscenze e Abilità	Contenuti	Ore
<p>ORIENTAMENTO Principi e norme dell'attività professionale e gli aspetti contrattuali</p>	<p><i>Conoscenze</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Caratteristiche del profilo professionale ■ Aspetti contrattuali e CCNL <p><i>Abilità</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Capire le caratteristiche del contesto di lavoro, i compiti e la posizione del profilo ■ Comprendere gli adempimenti necessari al corretto esercizio del contratto di lavoro 	<p><u>Ruolo e profilo</u> L'analista programmatore Elementi contrattuali</p>	2
<p>PRINCIPI DI PROGETTAZIONE Il processo di progettazione e di sviluppo partendo da specifiche definite</p>	<p><i>Conoscenze</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Progettazione di una applicazione informatica ■ Principi di ingegneria del software <p><i>Abilità</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Tecniche di programmazione sicura ■ Interpretazione di linguaggi di modellizzazione 	<p><u>Progettazione</u> Metodi e processo di progettazione di una applicazione Interpretazione di linguaggi di modellizzazione Attività pratiche, esercitazioni e verifica</p>	10
<p>SVILUPPO APPLICAZIONI INFORMATICHE Applicazione informatica implementata in condizioni di sicurezza</p>	<p><i>Conoscenze</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Elementi di logica di programmazione: struttura del programma, dati, strutture di controllo ■ Ambienti software di sviluppo: linguaggi di scripting, linguaggi di programmazione, linguaggi di marcatura, tool e CASE e IDE integrati di sviluppo 	<p><u>Fondamenti di programmazione, algoritmi e Object-Oriented</u> Introduzione alla programmazione Costrutti del linguaggio Object-Oriented Metodi e proprietà Classi e relazioni tra classi, oggetti Incapsulamento, ereditarietà, polimorfismo. Interfacce Processo di sviluppo Attività pratiche</p>	24
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Tecniche di programmazione sicura ■ Test e collaudo del programma (debugging) <p><i>Abilità</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Scegliere il metodo e il linguaggio di programmazione procedurale per tradurre in codice sorgente la struttura dati e gli algoritmi dei singoli moduli 	<p><u>Java Base</u> Concetti generali Sintassi e dati Espressioni ed operatori Comandi Classi e metodi La programmazione Thread Attività pratiche</p>	36
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Adottare procedure per la generazione di data base fisici con l'ausilio di strumenti di sviluppo 	<p><u>Programmazione base</u> Project work e Attività pratiche</p>	6
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Individuare modalità di integrazione del prodotto software con le applicazioni esistenti 	<p><u>Database: modellazione concettuale e logica, Structured Query Language (SQL) e Object-Oriented</u> Database Database Relazionali Interrogazione dati</p>	34

		<p>■ Applicare metodi e tecniche per individuare e rimuovere difetti del programma (debug)</p>	<p>Manipolazione dati SQL server JDBC Attività pratiche, esercitazioni e verifica</p>	
			<p><u>J2EE</u> Hyper Text Markup Language (HTML) Cascading Style Sheets (CSS) JavaScript Servlet e JavaServer Pages (JSP) Servlet e JavaServer Pages (JSP) Ambiente di sviluppo Nozioni base servlet Modulo dati Server response Gestione cookie Attività pratiche</p>	24
			<p><u>Java Avanzato</u> Framework Spring (Spring MVC / Spring Boot) Hibernate Programmazione multithreading Java Networking Attività pratiche, esercitazioni e verifica</p>	42
			<p><u>Angular</u> Angular framework Settings ambiente di lavoro Il motore di una app Angular I componenti in Angular Manipolare il DOM con le direttive Cambiare lo stile di elementi del DOM Formattare i dati con i PIPE Modellare i dati Interagire con il template e l'app: gli eventi Progettare Componenti "Intelligenti" La navigazione in Angular Separare le funzionalità con i Service Accedere a dati remoti Le basi dei Form Le basi della libreria RxJS Attività pratiche, esercitazioni e verifica</p>	44
			<p><u>ReactJs</u> Cos'è ReactJS Introduzione a JSX Configurazione e Installazione ambiente di sviluppo ReactJS Creazione di una ReactJS Application React UI e Forms Ciclo di Vita delle Componenti React Router Gestione degli Eventi in JSX React Styles React Router Lint StyleLint e Flow Redux Unit Testing Attività pratiche</p>	40
			<p><u>Sviluppare applicazioni con Angular e ReactJs</u> Project work e Attività pratiche, esercitazioni e verifica</p>	10



SICUREZZA Operare in sicurezza nel luogo di lavoro	Conoscenze <ul style="list-style-type: none">Legislazione sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e applicazione delle norme di sicurezzaGli obblighi del datore di lavoro e del lavoratoreDispositivi di protezione individuali Abilità <ul style="list-style-type: none">Applicare i protocolli di prevenzione e riduzione del rischio professionaleLavorare in sicurezza in ambiente di ufficio	Sicurezza nel lavoro Le norme I soggetti della prevenzione Sicurezza dell'ambiente di lavoro Attività pratiche	8
TIROCINIO Applicare nel contesto lavorativo le competenze acquisite	Conoscenze <ul style="list-style-type: none">L'ambiente javaIl linguaggio di programmazione java Abilità <ul style="list-style-type: none">Operare in diversi contesti anche molto differenti grazie alle tecniche per realizzare programmi in java	Tirocinio Sviluppare e realizzare autonomamente compiti ed attività assegnate, supervisionati dal tutor aziendale	320
TOTALE ORE CORSO			600



DIREZIONE REGIONALE ISTRUZIONE, FORMAZIONE E POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE
GR5907 - AREA ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI

Responsabile del procedimento
Salvatore Segreto

A tutti i soggetti attuatori

Responsabile dell'Istruttoria
Daniele Brachetti
Tel. 334 110 4569
E-mail: dbrachetti@regione.lazio.it

Comunicazione inoltrata tramite SiGeM

OGGETTO: Avviso pubblico “Lazio Academy – Formare per creare occupazione e qualità del lavoro” approvato con Determinazione Dirigenziale n G15225 del 07/11/2022 - Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021-2027. Chiarimenti in merito all'applicazione della B06163/2012.

In riferimento all'Avviso in oggetto si chiarisce che, rispetto alle iniziali indicazioni fornite a mezzo mail dall'Amministrazione ai beneficiari, relative all'applicazione con efficacia retroattiva della Determinazione Dirigenziale G04128 28/03/2023, la normativa da applicare per la gestione e rendicontazione delle attività è la Direttiva B06163/2012, così come indicato nel dispositivo attuativo approvato con Determinazione G15225 del 07/11/2022.

Considerato che, a seguito delle suddette indicazioni, i beneficiari hanno espletato alcune attività relative all'attuazione del progetto (es comunicazioni di avvio attività, emanazione dei bandi di selezione allievi, trasmissione di modifiche dell'elenco del personale del progetto), si comunica che sono fatte salve tutte le attività già espletate. Infatti, le disposizioni della Determinazione Dirigenziale G04128 28/03/2023 che disciplinano i suddetti adempimenti sono, similari alla precedente Direttiva B06163/2012 e lì dove differiscono non ledono gli interessi dei beneficiari fornendo condizioni più favorevoli agli stessi.

Inoltre, fine di assicurare **un principio di equità di trattamento tra i beneficiari** si stabilisce che gli stessi dovranno applicare le disposizioni della Determinazione Dirigenziale G04128 28/03/2023 per le attività di selezione allievi, anche qualora la selezione dovesse intervenire dopo l'invio della presente nota.

Per tutte le altre attività di gestione e rendicontazione si applicherà la Direttiva B06163/2012 e la relativa modulistica.

Cordiali Saluti

La Direttrice
AdG POR Lazio FSE
(Avv. Elisabetta Longo)



DIREZIONE REGIONALE ISTRUZIONE, FORMAZIONE E POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE

NOTA ESPLICATIVA ED INDICAZIONI OPERATIVE

Con riferimento all'Avviso Pubblico "Lazio Academy - Formare per creare occupazione e qualità del lavoro", approvato con determinazione dirigenziale G15225 del 07/11/2022, ai fini di una corretta gestione dei contributi assegnati ai soggetti attuatori, si forniscono le seguenti indicazioni e chiarimenti:

1) Modalità di erogazione del contributo previste all'art. 15 dell'Avviso.

Le modalità di erogazione del contributo sono elementi dell'Avviso pubblico che condizionano la partecipazione dei soggetti proponenti, pertanto, la loro eventuale modifica inficia il principio di trasparenza amministrativa. Inoltre, considerato che attualmente i progetti sono tutti in fase di attuazione, non è possibile apportare alcuna modifica alle modalità di erogazione delle risorse previste dall'art. 15 dell'Avviso.

2) Termine di conclusione delle operazioni approvate.

I termini di realizzazione degli interventi sono quelli previsti nei cronogrammi indicati dai Beneficiari nei progetti approvati dall'Amministrazione, che rappresentano il vincolo per l'attuazione, a partire dalla comunicazione di avvio delle attività.

3) Misura I dell'Avviso pubblico. Chiarimenti sull'erogazione delle borse per la formazione ed il tirocinio.

L'avviso prevede anche l'erogazione di una borsa per la formazione ed il tirocinio di 800,00 euro (lordo) in funzione delle ore di formazione e tirocinio svolte mensilmente. Le giornate formative in aula e di tirocinio possono avere durata massima di 6 ore al giorno per un massimo di 6 giorni a settimana (36 ore settimanali totali).

Nel caso in cui la borsa abbia durata inferiore a 36 ore settimanali dovrà essere utilizzato quale parametro la somma di € 5,55 per ora, calcolata suddividendo l'ammontare massimo mensile lordo (€ 800,00) per 144 (36 ore settimanali x 4 settimane/mese), arrotondato per difetto.

In ogni caso l'ammontare della borsa mensile non potrà essere superiore a 800 euro/mese (lorde).

Si ricorda che in caso di presenza di altre indennità per il calcolo del suddetto parametro si fa riferimento all'art. 4.2 dell'avviso.